



**RESOLUCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL
N° 010- 2015-SANIPES/SG**

Surquillo, 26 NOV 2015

VISTO: El Informe N° 101-2015-SANIPES/OPP emitido por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante la Ley N° 30063, se crea el Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES, como organismo técnico especializado adscrito al Ministerio de la Producción, encargado de normar, supervisar y fiscalizar las actividades de sanidad e inocuidad pesquera, acuícola y de piensos de origen hidrobiológico, en el ámbito de su competencia precisando, además que tiene por objetivo garantizar la trazabilidad e inocuidad en toda la cadena productiva de los productos pesqueros, acuícolas y de piensos de origen hidrobiológicos mediante la certificación sanitaria de calidad, fortaleciendo la autoridad sanitaria pesquera, con el fin de proteger la vida y la salud pública;

Que, el numeral 71.2 del artículo 71 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado por Decreto Supremo N° 304-2012-EF, dispone que el Presupuesto Institucional se articula con el Plan Estratégico de la Entidad, desde una perspectiva de mediano y largo plazo, a través de los Planes Operativos Institucionales, en aquellos aspectos orientados a la asignación de los fondos públicos conducentes al cumplimiento de las metas y objetivos de la Entidad, conforme a su escala de prioridades;

Que, asimismo, el numeral 71.3 del artículo 71 de la citada norma, señala que los Planes Operativos Institucionales reflejan las metas que se esperan alcanzar para cada año fiscal y constituyen instrumentos administrativos que contienen los procesos a desarrollar en el corto plazo, precisando las tareas necesarias para cumplir con las metas presupuestarias establecidas para dicho periodo, así como la oportunidad de su ejecución, a nivel de cada dependencia orgánica;

Que, mediante el documento del visto, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto señala que los órganos del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES han cumplido con alcanzar sus propuestas de Plan Operativo Institucional, para el año 2016, de acuerdo a los lineamientos establecidos, por lo que, corresponde emitir el acto resolutivo aprobando el citado instrumento de gestión institucional;

Que, por otro lado, de acuerdo a lo dispuesto en el literal h) del artículo 18 del Reglamento de Organización y Funciones del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 009-2014-PRODUCE, la Dirección



Ejecutiva tiene como una de sus funciones, proponer al Consejo Directivo, el Plan Operativo Institucional (POI), para su aprobación; no obstante ello, al no haberse conformado el Consejo Directivo, esta facultad no puede ser efectiva por el momento;

Que, al no contar con Consejo Directivo, el Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES se encuentra en un estado de excepción, y teniendo la obligación de expedir los documentos administrativos y de administración que sean necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, se hace necesaria la aprobación del Plan Operativo Institucional del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES para el Ejercicio Presupuestario 2016, de manera excepcional y por esta instancia, con cargo a informar al Consejo Directivo sobre los actos de administración y gestión que se hayan realizado, cuando éste quede conformado y en funciones.

Que, conforme a lo dispuesto por el artículo 19 del Reglamento de Organización y Funciones del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 009-2014-PRODUCE, la Secretaría General es el órgano responsable de las actividades administrativas del SANIPES, siendo la máxima autoridad administrativa, que actúa como nexo de coordinación entre la Alta Dirección y los órganos de administración interna;

Que, dentro de las funciones de la Secretaría General, establecidas en los literales k) y p) del artículo 20 del citado Reglamento, se encuentran *"Aprobar directivas, normas internas u otros documentos de gestión interna, en el ámbito de su competencia"*, y *"Emitir resoluciones, en el ámbito de su competencia"*;

Que, en supuestos específicos y por excepción, como es el presente caso, la Secretaría General debe aprobar el Plan Operativo Institucional del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES para el Ejercicio Presupuestario 2016, a fin que la Entidad cuente con uno de los documentos de gestión para su funcionamiento y así el SANIPES pueda cumplir con sus fines institucionales, para los que fue creado;

Que, considerando lo expuesto, se justifica que la Secretaría General ejerza la función otorgada en el literal k) del artículo 20 del Reglamento de Organización y Funciones del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 009-2014-PRODUCE, con cargo a dar cuenta al Consejo Directivo, cuando éste entre en funciones;

Que, en tal sentido, resulta necesario expedir la Resolución que aprueba el Plan Operativo Institucional del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES, para el Ejercicio Presupuestario 2016, conforme al Anexo que constituye parte integrante del presente acto resolutivo;

Con los vistos de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, y de la Oficina de Asesoría Jurídica; y,

De conformidad con lo dispuesto por el Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado por Decreto Supremo N° 304-2012-EF; la Ley N° 30063, Ley de Creación del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES; y el Decreto Supremo N° 009-2014-PRODUCE, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera -SANIPES.

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- - Aprobar el Plan Operativo Institucional del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera, para el Ejercicio Presupuestario 2016 - POI 2016 del SANIPES; el mismo que como anexo forma parte integrante de la presente resolución.

Artículo 2°.- Disponer que los responsables de los órganos del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES, remitan a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, dentro de los quince (15) días calendario de finalizado cada trimestre, el Informe de Seguimiento y



**Organismo Nacional de Sanidad Pesquera
SANIPES**



Evaluación del POI 2016, de acuerdo a los lineamientos establecidos. La Oficina de Planeamiento y Presupuesto dispondrá las medidas necesarias para el seguimiento mensual de las actividades y tareas programadas y la evaluación trimestral de las metas del Plan Operativo Institucional 2016.

Artículo 3°.- Disponer la publicación de la presente resolución y su anexo, en el Portal Institucional del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES (www.sanipes.gob.pe).

Artículo 4°.- Notificar la presente resolución a todos los órganos del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES, para su conocimiento y fines correspondientes.

Regístrese, Comuníquese y Publíquese.

ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
SANIPES

Abog. ALDO POLISK CAVASSA
SECRETARIO GENERAL





PERÚ

Ministerio
de la ProducciónOrganismo Nacional de Sanidad
Pesquera

Oficina de Planeamiento y Presupuesto

"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"
"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"

INFORME N° 101-2015-SANIPES/OPP

A : **ALDO POLACK CAVASSA**
Secretario General

De: **EDMUNDO VARGAS PANIZO**
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

Asunto: Plan Operativo Institucional 2016.

Referencia: Los que se indican.

Fecha: 26 de Noviembre del 2015.

Original
Enviado
Recibido
Fecha
Firma

Con relación al asunto del rubro informo lo siguiente:

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Mediante Ley N° 30063, se crea el Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES, como organismo técnico especializado adscrito al Ministerio de la Producción, encargado de normar, supervisar y fiscalizar las actividades de sanidad e inocuidad pesquera, acuícola y de piensos de origen hidrobiológico, en el ámbito de su competencia precisando, además que tiene por objetivo garantizar la trazabilidad e inocuidad en toda la cadena productiva de los productos pesqueros, acuícolas y de piensos de origen hidrobiológicos mediante la certificación sanitaria de calidad, fortaleciendo la autoridad sanitaria pesquera, con el fin de proteger la vida y la salud pública.
- 1.2 El numeral 71.3 del artículo 71 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado por Decreto Supremo N° 304-2012-EF, señala que los Planes Operativos Institucionales reflejan las metas que se esperan alcanzar para cada año fiscal y constituyen instrumentos administrativos que contienen los procesos a desarrollar en el corto plazo, precisando las tareas necesarias para cumplir con las metas presupuestarias establecidas para dicho periodo, así como la oportunidad de su ejecución, a nivel de cada dependencia orgánica.

II. ANÁLISIS

Al respecto debemos señalar lo siguiente:

- 2.1 En el marco de lo dispuesto en la Ley N° 28411 "Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto", este Despacho, luego de consolidar la información remitida por cada una de las unidades orgánicas de la Institución, ha elaborado el Plan Operativo Institucional del Año Fiscal 2016, el cual se adjunta al presente y se pone a disposición de su superior despacho para la aprobación respectiva.
- 2.2 La metodología utilizada considera en primer término el alineamiento de los Objetivos Institucionales con las categorías de la estructura funcional programática que es el marco de programación conceptual del presupuesto.





PERÚ

Ministerio
de la Producción

Organismo Nacional de Sanidad
Pesquera

Oficina de Planeamiento y Presupuesto

"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"

En tal sentido, tomando como base lo establecido en la Formulación del Presupuesto Institucional del año 2016, se han alineado los Objetivos Institucionales por cada Programa Presupuestario.

2.3 De esta manera, la programación de tareas y asignación de presupuesto realizada por cada unidad orgánica se realiza en el marco de los objetivos correspondientes, que concuerda con la Actividad presupuestal respectiva, obteniendo por agregación el gasto que representa a la entidad la realización de cada uno de los objetivos ligados a las Actividades, Sub Programas y a los Programas Presupuestales.

2.4 Así mismo, los responsables de los Órganos del SANIPES, deberán remitir a esta oficina, dentro de los quince (15) días calendario de finalizado cada trimestre, el Informe de Seguimiento y Evaluación del POI 2016, de acuerdo a los lineamientos establecidos. Este despacho dispondrá las medidas necesarias para el seguimiento mensual de las actividades y tareas programadas y la evaluación trimestral de las metas del Plan Operativo Institucional 2016.

CONCLUSIÓN: Teniendo en cuenta lo expuesto, a fin continuar con el trámite de aprobación, se adjunta un proyecto de Resolución de Dirección Ejecutiva, así como los formatos visados que contienen el Plan Operativo Institucional del Año Fiscal 2016 para su aprobación si se considera pertinente.

Lo que informo a usted, para los fines correspondientes.

Atentamente,

ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
- SANIPES -

Econ. EDMUNDO VARGAS PANIZO
JEFE DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO - PRESUPUESTO



SANIPES
Organismo Nacional de
Sanidad Pesquera

**PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL
2016**

Oficina de Planeamiento y Presupuesto

CONTENIDO

1. GENERALIDADES

2. OBJETIVOS

3. ANEXOS

- MATRIZ DE METAS FISICAS Y FINANCIERAS PARA EL POI 2016.
- PROGRAMACION DE TAREAS.



1. GENERALIDADES

1.1 ANTECEDENTES

El Organismo Nacional de Sanidad Pesquera – SANIPES, se crea mediante Ley N° 30063 Ley de Creación del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera (SANIPES), como organismo técnico especializado, encargado de normar, supervisar y fiscalizar las actividades de sanidad e inocuidad pesquera, acuícola y de piensos de origen hidrobiológicos.

Enmarcándose a los objetivos estratégicos del Sector Producción, se proyectan nuestros objetivos institucionales, que dan el soporte para la formulación del Plan Operativo Institucional 2016, documento vinculado al Presupuesto programado para el año fiscal 2016.

La Estructura Orgánica del SANIPES está desarrollada en su Reglamento de Organización y Funciones, aprobado con Decreto Supremo N° 009-2014-PRODUCE de fecha 06 de Noviembre de 2014, en cuyo artículo 5° se aprecia la siguiente estructura orgánica:

01 ORGANOS DE ALTA DIRECCIÓN

- 01.1 Consejo Directivo
- 01.2 Dirección Ejecutiva
- 01.3 Secretaría General

02 ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

- 02.1 Oficina de Control Institucional

03 ORGANOS DE ASESORAMIENTO

- 03.1 Oficina de Asesoría Jurídica
- 03.2 Oficina de Planeamiento y Racionalización
 - 03.2.1 Unidad de Planeamiento y Racionalización
 - 03.2.2 Unidad de Presupuesto
 - 03.2.3 Unidad de Cooperación Técnica

04 ORGANOS DE APOYO

- 04.1 Oficina de Administración
 - 04.1.1 Unidad de Contabilidad, Finanzas y Tesorería
 - 04.1.2 Unidad de Abastecimiento
 - 04.1.3 Unidad de Recursos Humanos
 - 04.1.4 Unidad de Tecnología de la Información
 - 04.1.5 Unidad de Ejecución Coactiva

05 ORGANOS DE LÍNEA

- 05.1 Dirección Sanitaria y de Normatividad Pesquera y Acuícola.
 - 05.1.1 Subdirección de Inocuidad Pesquera.
 - 05.1.2 Subdirección de Sanidad Acuícola.
 - 05.1.3 Subdirección de Normatividad Sanitaria Pesquera y Acuícola
- 05.2 Dirección de Supervisión y Fiscalización Pesquera y Acuícola.
 - 05.2.1 Subdirección de Supervisión Acuícola.
 - 05.2.2 Subdirección de Supervisión Pesquera.
 - 05.2.3 Subdirección de Fiscalización Pesquera y Acuícola.



05.3 Dirección de Habilitaciones y Certificaciones Pesqueras y Acuícolas.

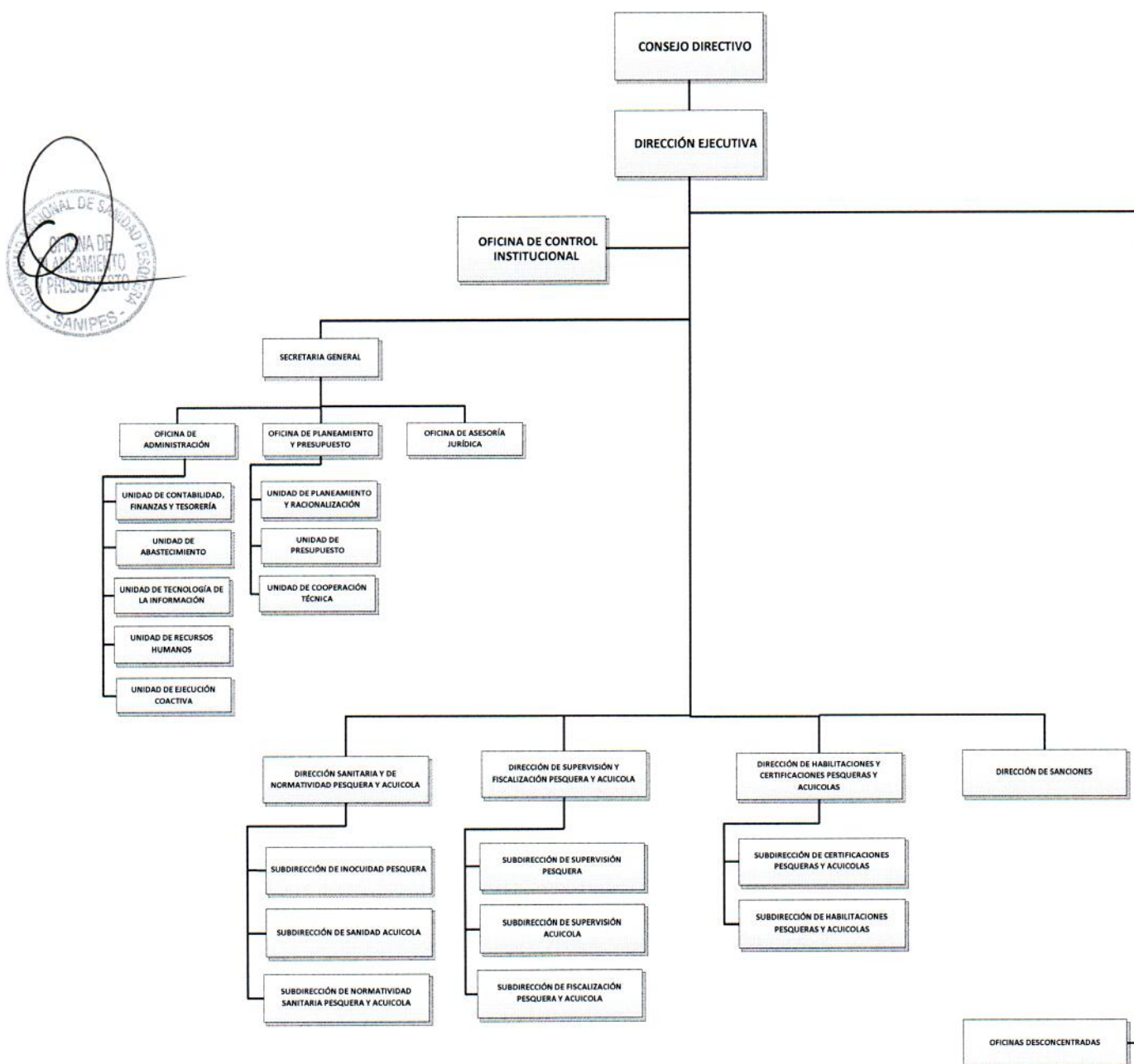
05.2.4 Subdirección de Habilitaciones Pesqueras y Acuícolas.

05.2.5 Subdirección de Certificaciones Pesqueras y Acuícolas.

06 ORGANOS DESCONCENTRADOS

06.1 Oficinas Desconcentradas

ORGANIGRAMA ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES



Fuente: Reglamento de Organización y Funciones del SANIPES aprobado con Decreto Supremo N° 009-2014-PRODUCE.

1.2 AMBITO DE COMPETENCIA

El SANIPES es competente para investigar, normar, supervisar y fiscalizar las actividades pesqueras y acuícolas, los piensos, aditivos y productos veterinarios destinados a la acuicultura en todas sus fases, con fines de inocuidad y sanidad de los recursos hidrobiológicos; incluyendo los aspectos relacionados a la inspección, muestreo, ensayos y certificación oficial sanitaria.

2. OBJETIVOS

Los objetivos generales del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera son:

1. Garantizar la inocuidad y sanidad de los recursos y productos pesqueros y acuícolas.
2. Fortalecer el sistema de vigilancia y control sanitario.
3. Fortalecer el ordenamiento del proceso de comercialización de los productos pesqueros y acuícolas.
4. Garantizar la satisfacción de los usuarios y el fortalecimiento institucional.

3. ANEXOS

- MATRIZ DE METAS FISICAS Y FINANCIERAS PARA EL POI 2016.
- PROGRAMACION DE TAREAS.



MATRIZ DE METAS FISICAS Y FINANCIERAS PARA EL POI 2016

AREA ORGANICA		CATEGORIA PRESUPUESTAL	PRODUCTO	ACTIVIDAD	FINALIDAD	PROGRAMACION FISICA		PRESUPUESTO (S/.)
ORGANO	UNIDAD ORGANICA					UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	
CONSEJO DIRECTIVO - DIRECCION EJECUTIVA - SECRETARIA GENERAL		9001: ACCIONES CENTRALES	SIN PRODUCTO	CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	ACCIONES DE LA ALTA DIRECCION	ACCION	12	1.036.563
DIRECCION DE HABILITACIONES Y CERTIFICACIONES PESQUERAS Y ACUICOLAS	Subdirección de Certificaciones Pesqueras y Acuicolas	9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO	SIN PRODUCTO	VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN LA ACTIVIDAD PESQUERA	EMISION DE LOS CERTIFICADOS RELACIONADOS CON EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA SANITARIA EN LOS AMBITOS PESQUERO Y ACUICOLA Y PARA LA SANIDAD E INOCUIDAD DE LOS RECURSOS HIDROBIOLOGICOS	CERTIFICADO	19.565	1.392.555
	Subdirección de Habilitaciones Pesqueras y Acuicolas	9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO	SIN PRODUCTO	VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN LA ACTIVIDAD PESQUERA	EMISION DE LOS DOCUMENTOS HABILITANTES RELACIONADOS CON EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA SANITARIA EN LOS AMBITOS PESQUERO Y ACUICOLA Y PARA LA SANIDAD E INOCUIDAD DE LOS RECURSOS HIDROBIOLOGICOS	DOCUMENTO EMITIDO	3.525	1.922.677
		9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO	SIN PRODUCTO	VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN LA ACTIVIDAD PESQUERA	GESTION EFICIENTE DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR	EXPEDIENTE	260	574.848
DIRECCION DE SANCIONES		9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO	SIN PRODUCTO	VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN LA ACTIVIDAD PESQUERA	PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR, EJECUTAR Y EVALUAR LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO DE LA INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS EN EL AMBITO PESQUERO	INSPECCION	3.750	1.889.020
DIRECCION DE SUPERVISION Y FISCALIZACION PESQUERA Y ACUICOLA	Subdirección de Supervisión Pesquera	9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO	SIN PRODUCTO	VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN LA ACTIVIDAD PESQUERA	FISCALIZACION DE LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISION PESQUERA Y ACUICOLA	INFORME TECNICO	1.072	784.542
	Subdirección de Fiscalización Pesquera y Acuicola	PP 0094 ORDENAMIENTO Y DESARROLLO DE LA ACUICULTURA	ACUICULTORES ACCEDEN A SERVICIOS DE CERTIFICACION EN SANIDAD E INOCUIDAD ACUICOLA	MONITOREO SANITARIO DE LAS ACTIVIDADES ACUICOLAS	MONITOREO SANITARIO DE LAS ACTIVIDADES ACUICOLAS	PROTOCOLO	859	747.261
		PP 0094 ORDENAMIENTO Y DESARROLLO DE LA ACUICULTURA	ACUICULTORES ACCEDEN A SERVICIOS DE CERTIFICACION EN SANIDAD E INOCUIDAD ACUICOLA	IMPLEMENTAR NORMAS E INSTRUMENTOS DE GESTION PARA LA VIGILANCIA Y CONTROL EN SANIDAD E INOCUIDAD EN ACUICULTURA	IMPLEMENTAR NORMAS E INSTRUMENTOS DE GESTION PARA LA VIGILANCIA Y CONTROL EN SANIDAD E INOCUIDAD EN ACUICULTURA	DOCUMENTO	12	791.110
DIRECCION SANITARIA Y DE NORMATIVIDAD PESQUERA Y ACUICOLA		PP 0094 ORDENAMIENTO Y DESARROLLO DE LA ACUICULTURA	ACUICULTORES ACCEDEN A SERVICIOS DE CERTIFICACION EN SANIDAD E INOCUIDAD ACUICOLA	IMPLEMENTACION DE PLANES DE INVESTIGACION EN PATOLOGIA ACUATICA, SANIDAD E INOCUIDAD EN ACUICULTURA	IMPLEMENTACION DE PLANES DE INVESTIGACION EN PATOLOGIA ACUATICA, SANIDAD E INOCUIDAD EN ACUICULTURA	INFORME TECNICO	38	725.000
		PP 0095 FORTALECIMIENTO DE LA PESCA ARTESANAL	AGENTES DE LA PESCA ARTESANAL ACCEDEN A ASISTENCIA TECNICA EN BUENAS PRACTICAS PESQUERAS	ASISTENCIA TECNICA Y CAPACITACION EN BUENAS PRACTICAS PESQUERAS, CALIDAD SANITARIA E INOCUIDAD	ASISTENCIA TECNICA Y CAPACITACION EN BUENAS PRACTICAS PESQUERAS, CALIDAD SANITARIA E INOCUIDAD	PERSONA CAPACITADA	5.000	710.496
		9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO	SIN PRODUCTO	VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN LA ACTIVIDAD PESQUERA	GESTION DE LABORATORIO	LABORATORIO FORTALECIDO	4	2.000.000
OFICINA DE ADMINISTRACION		PP 0095 FORTALECIMIENTO DE LA PESCA ARTESANAL	AGENTES DE LA PESCA ARTESANAL ACCEDEN A ASISTENCIA TECNICA EN BUENAS PRACTICAS PESQUERAS	MONITOREO SANITARIO EN LAS ACTIVIDADES DE LA PESCA ARTESANAL	MONITOREO SANITARIO EN LAS ACTIVIDADES DE LA PESCA ARTESANAL	INFORME TECNICO	28	673.146
	Unidad de Tecnología de la información	9001: ACCIONES CENTRALES	SIN PRODUCTO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	DOCUMENTO	12	684.637
	Unidad de Abastecimiento	9001: ACCIONES CENTRALES	SIN PRODUCTO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ACTIVIDADES DE INFORMATICA	SERVICIO TECNOLÓGICO	88	752.776
OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	Unidad de Contabilidad, Finanzas y Tesorería	9001: ACCIONES CENTRALES	SIN PRODUCTO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ADQUISICION BIENES Y SERVICIOS	ACCION	12	4.665.545
	Unidad de Recursos Humanos	9001: ACCIONES CENTRALES	SIN PRODUCTO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ACCIONES DE CONTABILIDAD	DOCUMENTO	12	749.232
		9001: ACCIONES CENTRALES	SIN PRODUCTO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ACCIONES DE RECURSOS HUMANOS	ACCION	12	823.748
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Unidad de Planeamiento y Racionalización, Unidad de Presupuesto, Unidad de Cooperación Técnica	9001: ACCIONES CENTRALES	SIN PRODUCTO	ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	DOCUMENTO	40	397.048
		9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO	SIN PRODUCTO	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION	DOCUMENTO	12	780.984
		9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO	ESTUDIOS DE PREINVERSION	ESTUDIOS DE PREINVERSION	ESTUDIOS DE PREINVERSION	ESTUDIO DE PREINVERSION	2	295.748
OFICINAS DESCONCENTRADAS			SIN PRODUCTO	VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN LA ACTIVIDAD PESQUERA	VIGILANCIA SANITARIA	ACCION	108	5.163.064
TOTAL								27.560.000



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica	Órgano:	ALTA DIRECCION: DIRECCION EJECUTIVA, SECRETARIA GENERAL									
	Unidad Orgánica:										
	Categoría Presupuestal:	9001: ACCIONES CENTRALES									
	Programa:	SIN PROGRAMA									
	Producto:	SIN PRODUCTO									
	Actividad/Acción:	CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR									
Estructura Funcional Presupuestal	Función:	11: PESCA									
	Meta - Finalidad:	Unidad de Medida	ACCION	META FISICA		I SEM	II SEM	TOTAL			
						6	6				
								12			

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												TOTAL	PRESUPUESTO (S.)
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	Supervisar el cumplimiento de las estrategias institucionales y el funcionamiento de los órganos de línea.	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1.036.563
2	Supervisar las acciones para la implementación y/o acreditación de las NTP-ISO 17025, 17020, 17024, 27001, 17065.	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
3	Supervisar las acciones para la implementación de dos nuevas oficinas desconcentradas.	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			10	
4	Supervisar el control sanitario de pesca y acuicultura	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
5	Dirigir y Supervisar a las áreas administrativas.	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
6	Conducir las acciones protocolares, la gestión de los archivos administrativos y la gestión de trámite documentario.	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
- SANIPES -

Edmundo Varcas Panizo
Econ. EDMUNDO VARCAS PANIZO
JEFE DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO - PRESUPUESTO

FIRMA Y SELLO



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica		Órgano:	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO													
		Unidad Orgánica:														
		Categoría Presupuestal:	9001: ACCIONES CENTRALES													
		Programa:	SIN PROGRAMA													
		Producto:	SIN PRODUCTO													
		Actividad/Acción:	ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION													
		Función:	11: PESCA													
		Meta - Finalidad:		Unidad de Medida	DOCUMENTO	META FÍSICA	I SEM	II SEM	TOTAL							
							6	6	12							
Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL	PRESUPUESTO (S.)
1	Elaborar o actualizar y monitorear los documentos de planeamiento	Documento	1			1	1		1	1		1			6	780.984
2	Formular y monitorear el Presupuesto Institucional	Documento	1			1	1		1	1		1			6	
3	Revisar y actualizar los documentos de gestión	Informe						1						1	2	
4	Gestionar la participación del SANIPES en espacios y/o foros multilaterales	Informe						1						1	2	
5	Fortalecer o impulsar el desarrollo de las relaciones bilaterales del SANIPES	Informe						1						1	2	

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica	Órgano:	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO											
	Unidad Orgánica:												
	Categoría Presupuestal:	9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO											
	Programa:	SIN PROGRAMA											
	Producto:	ESTUDIO DE PREINVERSION											
	Actividad/Acción:	ESTUDIO DE PREINVERSION											
	Función:	11: PESCA											

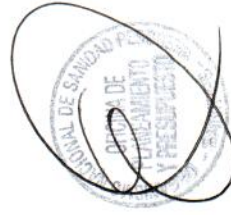
	Meta - Finalidad:		Unidad de Medida	ESTUDIO DE PREINVERSION	META FÍSICA	I SEM	II SEM	TOTAL
						1	1	2

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												TOTAL	PRESUPUESTO (S.)
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	Elaborar estudios de preinversión	Estudio de Preinversión						1				1			2	295,748

ORGANISMO NACIONAL DE SALUD PESQUERA
- SANIPES -

Econ. EDMUNDO VARCAS PANIZO
JEFE DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

FIRMA Y SELLO





SANIPES
Organismo Nacional de
Sanidad Pesquera

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

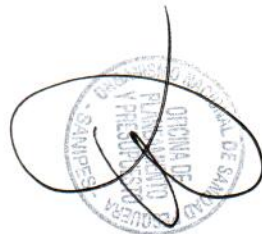
Estructura Orgánica	Órgano:	OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA
	Unidad Orgánica:	
	Categoría Presupuestal:	9001: ACCIONES CENTRALES
	Programa:	SIN PROGRAMA
	Producto:	SIN PRODUCTO
Estructura Funcional Presupuestal	Actividad/Acción:	ASESORAMIENTO TÉCNICO Y JURÍDICO
	Función:	11: PESCA
	Meta - Finalidad:	Unidad de Medida
		I SEM 30 II SEM 10 TOTAL 40

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												TOTAL	PRESUPUESTO (S.)
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	Brindar asesoría jurídica a la Alta Dirección y a los Organos de la Institución en asuntos que tengan incidencia en el orden jurídico.	Documento	5	5	5	5	5	5	2	1	1	1	2	3	40	397,048
2	Formular y visar las Resoluciones, Convenios y Contratos que sean necesarios para el desarrollo de la Gestión Institucional	Documento	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	

ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
SANIPES -

ABOG. JOSE OMAR HERRERA CANDELA
JEFE DE LA OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

FIRMA Y SELLO



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica	Órgano:	OFICINA DE ADMINISTRACION
	Unidad Orgánica:	
	Categoría Presupuestal:	ACCIONES CENTRALES
	Programa:	SIN PROGRAMA
	Producto:	SIN PRODUCTO
Estructura Funcional Presupuestal	Actividad/Acción:	GESTION ADMINISTRATIVA
	Función:	11: PESCA
	Meta - Finalidad:	
	Unidad de Medida	DOCUMENTO
	META FÍSICA	I SEM 6 II SEM 6 TOTAL 12

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												TOTAL	PRESUPUESTO (S.)
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	Planificar, organizar y dirigir la administración de personal, los recursos financieros y materiales de la institución,	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	684,637

ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
FIRMA Y SELLO

Ing. HENRY GARAY BONETT
JEFE DE ADMINISTRACION





SANIPES
Organismo Nacional de
Seguridad Pesquera

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica	Órgano:	OFICINA DE ADMINISTRACION
	Unidad Orgánica:	UNIDAD DE CONTABILIDAD, FINANZAS Y TESORERIA
	Categoría Presupuestal:	9001: ACCIONES CENTRALES
	Programa:	SIN PROGRAMA
	Producto:	SIN PRODUCTO
Estructura Funcional Presupuestal	Actividad/Acción:	ACCIONES DE CONTABILIDAD
	Función:	11: PESCA
	Meta - Finalidad:	
		Unidad de Medida
		DOCUMENTO
		META FÍSICA
		I SEM 6
		II SEM 6
		TOTAL 12

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												PRESUPUESTO (S.)	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		TOTAL
1	Elaboración y Presentación de los Estados Financieros	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	749,232
2	Atención de Ordenes de Bienes y Servicios	Expediente	300	500	600	600	600	600	600	600	700	750	800	7,250		
3	Visitas inopinadas a las Oficinas Desconcentradas a nivel nacional	Acción	3	2	0	5	5	5	4	4	3	4	4	44		



[Firma manuscrita]

FIRMA Y SELLO





SANIPES
Organismo Nacional de Sanidad Pesquera

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica	Órgano:	OFICINA DE ADMINISTRACION						
	Unidad Orgánica:	UNIDAD DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION						
	Categoría Presupuestal:	9001: ACCIONES CENTRALES						
	Programa:	SIN PROGRAMA						
	Producto:	SIN PRODUCTO						
	Actividad/Acción:	ACTIVIDADES DE INFORMATICA						
	Función:	11: PESCA						
Estructura Funcional Presupuestal	Meta - Finalidad:	Unidad de Medida	SERVICIO TECNOLÓGICO	META FÍSICA		I SEM	II SEM	TOTAL
					44	44	88	

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												TOTAL	PRESUPUESTO (S.)
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	Evaluar los sistemas informáticos y proponer las mejoras necesarias para su optimización.	Servicio tecnológico	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	16	752.776
2	Planificar, implementar y mantener las bases de datos de los Sistemas Informáticos gerenciales, técnicos y administrativos.	Servicio tecnológico	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	16	
3	Planificar, implementar y mantener el hardware y software de la entidad, así como procurar su seguridad y confiabilidad.	Servicio tecnológico	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	16	
4	Administrar el soporte informático, supervisar la operación y mantenimiento de la red de comunicaciones.	Servicio tecnológico	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	40	
5	Desarrollar acciones para implementar la NTP-ISO 27001:2013, Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	



ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
- SANIPES -
ECON. EDUARDO VARGAS PANIZO
JEFE DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica	Órgano:	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
	Unidad Orgánica:	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
	Categoría Presupuestal:	9001: ACCIONES CENTRALES
	Programa:	SIN PROGRAMA
	Producto:	SIN PRODUCTO
Estructura Funcional Presupuestal	Actividad/Acción:	ACCIONES DE RECURSOS HUMANOS
	Función:	11: PESCA
	Meta - Finalidad:	

META FÍSICA	ACCION	Unidad de Medida	TOTAL	
			I SEM	II SEM
			6	6
				12

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												TOTAL	PRESUPUESTO (S/.)
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	Gestión Operativa de los procedimientos de Personal (Planilla, Legajos, etc)	Acción	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
2	Tránsito al régimen del nuevo servicio civil	Acción	1			1	1	1	1	1	1	1			8	
3	Diseño de la estructura de sistematización de los procedimientos de personal	Acción			1	1				1		1			4	823,748
4	Plan de Desarrollo de Personas	Acción	1	2	2	1	1	1	1	1	1	2	1		14	
5	Actividades de Bienestar	Acción		2	2		1	1		1	2		1		10	
6	Actividades Internas Código de Ética y Política Anticorrupción	Acción			1	1	1	1	1				1		5	

ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
SANIPES
[Firma]
Abog. PABLO HELI VISALOT LEVANO
Jefe de la Unidad de Recursos Humanos

FIRMA Y SELLO



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica	Órgano:	OFICINA DE ADMINISTRACION						
	Unidad Orgánica:	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO						
	Categoría Presupuestal:	ACCIONES CENTRALES						
	Programa:	SIN PROGRAMA						
	Producto:	SIN PRODUCTO						
Estructura Funcional Presupuestal	Actividad/Acción:	GESTION ADMINISTRATIVA						
	Función:	11: PESCA						
	Meta - Finalidad:		Unidad de Medida	ACCION	META FÍSICA	I SEM	II SEM	TOTAL
						6	6	12

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												TOTAL	PRESUPUESTO (S.)
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	Formular y proponer el Plan Anual de Contrataciones del SANIPES con sus respectivas valorizaciones	Documento	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6	4,665,545
2	Programar, coordinar, supervisar, controlar y ejecutar los procesos de contratación de bienes, servicios, arrendamiento y obras que requieran los órganos del SANIPES	Acción	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	
3	Suministrar los bienes y servicios necesarios para el funcionamiento de la Entidad	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
4	Registrar, controlar, distribuir y conservar las existencias del almacén y bienes patrimoniales del SANIPES	Acción	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	
5	Formular y proponer directivas, manuales, lineamientos u otros documentos en el marco de su competencia	Documento	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	3	



FIRMA Y SELLO





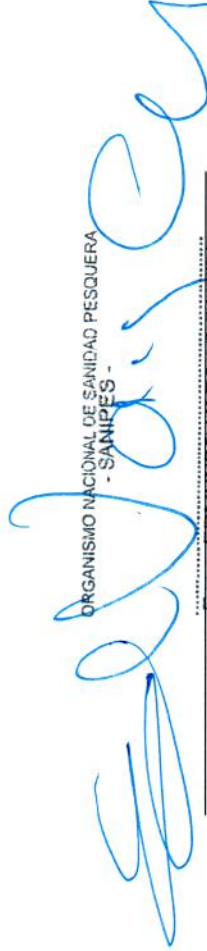
SANIPES
Servicio Nacional de Inspección y Promoción de la Salud

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica	Órgano:	DIRECCIÓN SANITARIA Y DE NORMATIVIDAD PESQUERA Y ACUÍCOLA - LABORATORIO
	Unidad Orgánica:	-
	Categoría Presupuestal:	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS
	Programa:	SIN PROGRAMA
	Producto:	SIN PRODUCTO
Estructura Funcional Presupuestal	Actividad/Acción:	VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN LA ACTIVIDAD PESQUERA
	Función:	PESCA
	Meta - Finalidad:	Unidad de Medida
		META FÍSICA
		I SEM II SEM TOTAL
		0 4 4

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												TOTAL	PRESUPUESTO (S/.)
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	Fortalecer los laboratorios del SANIPES	Laboratorio fortalecido	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	2	4	2,000,000
2	Brindar servicios de ensayos procedentes de los órganos de línea, programas y proyectos de investigación	Ensayo	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	250	253	2,103	
3	Implementar acciones para la ampliación de la acreditación de la NTP-ISO/IEC 17025:2006 para la competencia del laboratorio de ensayo y calibración en el Callao	Acción	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	7	
4	Implementar acciones para la acreditación de la NTP-ISO/IEC 17025:2006 para la competencia de los laboratorios de ensayo y calibración en las oficinas desconcentradas de Piura (Sechura) y Tumbes	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	


DIRECTOR GENERAL
ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
- SANIPES -
ECONOMÍA Y FINANZAS
JEFE DE TURNO Y SEÑALAMIENTO PRESUPUESTO



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica	Órgano:	DIRECCIÓN SANITARIA Y DE NORMATIVIDAD PESQUERA Y ACUÍCOLA				
	Unidad Orgánica:	SUB DIRECCIÓN DE INOCUIDAD PESQUERA				
	Categoría Presupuestal:	PROGRAMA PRESUPUESTAL				
	Programa:	FORTALECIMIENTO DE LA PESCA ARTESANAL				
	Producto:	AGENTES DE LA PESCA ARTESANAL ACCEDEN A ASISTENCIA TÉCNICA EN BUENAS PRÁCTICAS PESQUERAS				
Estructura Funcional Presupuestal	Actividad/Acción:	MONITOREO SANITARIO EN LAS ACTIVIDADES DE LA PESCA ARTESANAL				
	Función:	PESCA				
	Meta - Finalidad:	Unidad de Medida	INFORME TÉCNICO	META FÍSICA	I SEM	II SEM
					10	18
						TOTAL
						28

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												TOTAL	PRESUPUESTO (S/-)
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	Elaborar informes técnicos para la determinación de parámetros de contaminantes del agua y hielo por desembarcadero pesquero artesanal	Informe Técnico	0	1	3	3	0	3	3	3	3	3	3	3	28	
2	Formular el programa de control de contaminantes del agua y hielo de los desembarcaderos pesqueros artesanales	Documento	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	673,146
3	Realizar la toma de muestra en los desembarcaderos pesqueros artesanales para ensayos de agua y hielo	Muestra	0	0	0	0	0	580	580	580	580	580	580	580	4,060	

ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
- SANIPES -
Econ. EDUARDO VARGAS PANIZO
JEFE DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO - PRESUPUESTO

FIRMA Y SELLO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica	Órgano:	DIRECCIÓN SANITARIA Y DE NORMATIVIDAD PESQUERA Y ACUÍCOLA					
	Unidad Orgánica:	SUB DIRECCION DE SANIDAD ACUICOLA					
	Categoría	PROGRAMA PRESUPUESTAL					
	Presupuestal:	ORDENAMIENTO Y DESARROLLO DE LA ACUICULTURA					
	Programa:	ACUICULTORES ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE CERTIFICACION EN SANIDAD ACUICOLA					
Estructura Funcional Presupuestal	Producto:	IMPLEMENTACION DE PLANES DE INVESTIGACION EN SANIDAD E INOCUIDAD EN ACUICULTURA					
	Actividad/Acción:	PESCA					
	Función:						
	Meta - Finalidad:						
		Unidad de Medida	INFORME TÉCNICO	META FÍSICA	I SEM	II SEM	TOTAL
					19	19	38

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												PRESUPUESTO (S/.)
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
1	Elaborar el mapa epidemiológico de enfermedades de notificación obligatoria ante la Organización Mundial de Sanidad Animal - OIE en peces, moluscos y crustáceos de las Regiones de Ancash, Cajamarca, Cusco, Junín, Loreto, Madre de Dios, Pasco, Piura, Puno, San Martín y Tumbes	Informe Técnico	1	0	0	0	1	3	0	1	0	0	1	3	10
2	Realizar el Plan de Monitoreo de residuos de peces proveniente de las Regiones de Cajamarca, Junín, Loreto, Madre de Dios, Puno y San Martín (Apertura de mercados)	Informe Técnico	1	0	0	0	1	7	0	1	0	0	1	7	18
3	Realizar el Plan de Monitoreo de residuos, en langostinos del género Litopenaeus vannamei proveniente de la acuicultura de las Regiones de Piura y Tumbes (Apertura de mercados)	Informe Técnico	1	0	0	0	1	3	0	1	0	0	1	3	10
															725,000



ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
-SANIPES-
Econ. EDMUNDO VARCAS PANIZO
JEFE DE MONITOREO Y PRESUPUESTO
FIRMA Y SELLO



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica	Órgano:	DIRECCIÓN SANITARIA Y DE NORMATIVIDAD PESQUERA Y ACUÍCOLA					
	Unidad Orgánica:	SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD SANITARIA PESQUERA Y ACUÍCOLA					
	Categoría Presupuestal:	PROGRAMA PRESUPUESTAL					
	Programa:	ORDENAMIENTO Y DESARROLLO DE LA ACUICULTURA					
Estructura Funcional Presupuestal	Producto:	ACUICULTORES ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE CERTIFICACIÓN EN SANIDAD ACUÍCOLA					
	Actividad/Acción:	IMPLEMENTAR NORMAS E INSTRUMENTOS DE GESTIÓN PARA LA VIGILANCIA Y CONTROL EN SANIDAD E INOCUIDAD EN ACUICULTURA					
	Función:	PESCA					
	Meta - Finalidad:						
		Unidad de Medida	DOCUMENTO	META FÍSICA	I SEM	II SEM	TOTAL
					6	6	12

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												PRESUPUESTO (S/.)	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
1	Elaborar normas e instrumentos de gestión para la vigilancia y control en sanidad e inocuidad en acuicultura	Documento	0	0	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	12	791,110
2	Difundir la normativa e instrumentos de gestión elaborados	Taller	0	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	7	


ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
- SANIPES -
Egoir EDMUNDO VARCAS PANIZO
JEFE DE GERENCIA - PRESUPUESTO



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica	Órgano:	DIRECCIÓN SANITARIA Y DE NORMATIVIDAD PESQUERA Y ACUÍCOLA
	Unidad Orgánica:	SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD SANITARIA PESQUERA Y ACUÍCOLA
	Categoría Presupuestal:	PROGRAMA PRESUPUESTAL
	Programa:	FORTALECIMIENTO DE LA PESCA ARTESANAL
	Producto:	AGENTES DE LA PESCA ARTESANAL ACCEDEN A ASISTENCIA TÉCNICA EN BUENAS PRÁCTICAS PESQUERAS
Estructura Funcional Presupuestal	Actividad/Acción:	ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN EN BUENAS PRÁCTICAS PESQUERAS, CALIDAD SANITARIA E INOCUIDAD
	Función:	PESCA
	Meta - Finalidad:	
	Unidad de Medida	
	PERSONA CAPACITADA	
		META FÍSICA
		I SEM
		II SEM
		TOTAL
		1,977
		3,023
		5,000

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												TOTAL	PRESUPUESTO (S/.)
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	Elaborar Plan de Capacitación sobre buenas prácticas pesqueras, calidad sanitaria e inocuidad	Plan	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
2	Desarrollo de capacitaciones sobre buenas prácticas pesqueras, calidad sanitaria e inocuidad	Persona Capacitada	0	60	463	462	484	508	504	515	514	513	512	465	5,000	710,496
3	Supervisar Actividades de capacitación a Agentes de la Pesca Artesanal	Acción	0	0	3	3	3	3	3	3	3	2	2	1	26	



ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
- SANIPES -
Econ. EDMUNDO VARCAS PANIZO
JEFE DE LA SUBDIRECCIÓN DE SANITIZACIÓN Y PRESUPUESTO
FIRMA Y SELLO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica	Órgano:	DIRECCIÓN DE HABILITACIONES Y CERTIFICACIONES PESQUERAS Y ACUÍCOLAS
	Unidad Orgánica:	SUB DIRECCIÓN DE CERTIFICACIONES PESQUERAS Y ACUÍCOLAS
	Categoría Presupuestal:	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS
	Programa:	SIN PROGRAMA
	Producto:	SIN PRODUCTO
Estructura Funcional Presupuestal	Actividad/Acción:	EVALUACIÓN DE SOLICITUDES Y EMISIÓN DE DOCUMENTOS HABILITANTES Y CERTIFICADOS SANITARIOS
	Función:	PESCA
	Meta - Finalidad:	Unidad de Medida
		META FÍSICA
		I SEM
		II SEM
		TOTAL
		9,506
		10,059
		19,565

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												PRESUPUESTO (S/.)
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
1	Emitir certificados en materia pesquera y acuicola en el marco de la normativa sanitaria vigente	Certificado	1,450	1,500	1,602	1,601	1,602	1,751	1,702	1,801	1,802	1,651	1,502	1,601	19,565
2	Proponer y aplicar mejoras en los procedimientos y/o instructivos para la simplificación de los trámites de certificación	Procedimiento	0	1	1	0	1	0	1	0	0	1	0	1	6
3	Implementar acciones para la acreditación de la NTP-ISO/IEC 17065:2013 para productos	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	11
															1,392,555

ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
- SANIPES -

Ing. FERNANDO GUEVARA ZAVALA (e)
Dir. Ger. de Habilitaciones y Certificaciones Pesqueras y Acuicolas

FIRMA Y SELLO



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica	Órgano:	DIRECCIÓN DE HABILITACIONES Y CERTIFICACIONES PESQUERAS Y ACUÍCOLAS					
	Unidad Orgánica:	SUB DIRECCIÓN DE HABILITACIONES PESQUERAS Y ACUÍCOLAS					
	Categoría Presupuestal:	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS					
	Programa:	SIN PROGRAMA					
	Producto:	SIN PRODUCTO					
	Actividad/Acción:	EVALUACIÓN DE SOLICITUDES Y EMISIÓN DE DOCUMENTOS HABILITANTES Y CERTIFICADOS SANITARIOS					
Estructura Funcional Presupuestal	Función:	PESCA					
	Meta - Finalidad:	Unidad de Medida	DOCUMENTO	META FÍSICA	I SEM	II SEM	TOTAL
					1,746	1,779	3,525

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												TOTAL	PRESUPUESTO (S/.)
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	Emitir documentos habitantes en materia pesquera y acuicola en el marco de la normativa sanitaria vigente	Documento	260	284	279	257	311	355	322	376	341	247	251	242	3,525	1,922,677
2	Adecuar y atender los nuevos procedimientos TUPA vía el Sistema VUCE	Procedimiento	0	0	0	5	1	1	5	0	0	0	0	0	12	
3	Proponer e implementar un Sistema Informático para facilitar la evaluación de infraestructuras pesqueras y acuicolas	Acción	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	6	
4	Implementar acciones para la acreditación de la NTP-ISO/IEC 17065:2013 para procesos	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	11	

ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
- SANIPES -
Ing. FERNANDO GUEVARA ZAVALA (e)
Director de Habilitaciones y Certificaciones Pesqueras y Acuicolas



FIRMA Y SELLO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

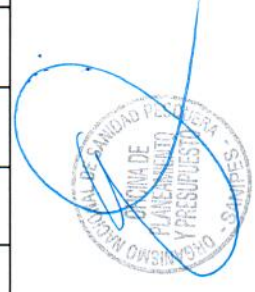
PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica	Órgano:	DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA					
	Unidad Orgánica:	SUB DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN PESQUERA					
	Categoría Presupuestal:	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS					
	Programa:	SIN PROGRAMA					
	Producto:	SIN PRODUCTO					
Estructura Funcional Presupuestal	Actividad/Acción:	VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN LA ACTIVIDAD PESQUERA					
	Función:	PESCA					
	Meta - Finalidad:	Unidad de Medida	INSPECCIÓN	META FÍSICA	I SEM	II SEM	
					1,775	1,975	
						TOTAL	3,750

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												PRESUPUESTO (S.)
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
1	Realizar el monitoreo y control oficial sanitario de actividades pesqueras, mediante el análisis de ensayos de laboratorio	Ensayo	273	299	285	339	203	299	269	469	246	288	203	288	3,461
2	Realizar inspecciones sanitarias a establecimientos pesqueros en el ámbito nacional	Inspección	128	320	309	265	319	218	228	392	181	312	455	194	3,321
3	Realizar auditorías sanitarias pesqueras en el ámbito nacional	Inspección	10	11	27	53	59	56	64	57	36	26	9	21	429
4	Desarrollar acciones para la ampliación de la acreditación de la NTP-ISO/IEC 17020 para la realización de inspecciones	Acción	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	7
5	Desarrollar acciones para la implementación de la acreditación de la NTP-ISO/IEC 17024 (competencias de inspectores): implementación de la política, manual y procedimientos	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
															1,889,020

ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
- SANIPES -

Ing. MATEO JUAREZ ALVARADO
Director de Supervisión y Control Pesquero y Acuicola (S)





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												TOTAL	PRESUPUESTO (S/.)
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	Realizar el monitoreo y control oficial de las áreas de producción acuícolas, mediante el análisis de ensayos de laboratorio	Protocolo	60	60	79	80	70	70	70	65	70	90	60	85	859	747,261
2	Realizar inspecciones a los establecimientos pesqueros acuícolas (inspecciones de Peces y Crustáceos, controles de agua y hielo)	Inspección	132	132	132	132	132	132	132	132	132	132	132	132	1,584	



ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
- SANIPES -

Ing. MATEO JUAREZ ALVARADO
Director de Supervisión y Fiscalización Pesquera y Acuícola (e)

FIRMA Y SELLO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica	Órgano:	DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA				
	Unidad Orgánica:	SUB DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA				
	Categoría Presupuestal:	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS				
	Programa:	SIN PROGRAMA				
	Producto:	SIN PRODUCTO				
Estructura Funcional Presupuestal	Actividad/Acción:	VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN LA ACTIVIDAD PESQUERA				
	Función:	PESCA				
		Unidad de Medida	INFORME TÉCNICO	META FÍSICA	I SEM	II SEM
	Meta - Finalidad:				518	554
						TOTAL
						1,072

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												TOTAL	PRESUPUESTO (S/-)
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	Elaborar procedimientos de fiscalización pesquera y acuicola	Procedimiento	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
2	Fiscalizar las actividades de supervisión pesquera y acuicola en concordancia con la normativa sanitaria vigente	Acta	3	27	29	18	3	21	30	25	3	27	3	3	192	784,542
3	Emitir informes técnicos sustentatorios que inician el Procedimiento Administrativo Sancionador, cuando corresponda	Informe Técnico	51	104	98	95	84	86	112	115	66	106	88	67	1,072	

ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
- SANIPES -

Ing. MATEO JUAREZ ALVARADO
Director de Supervisión y Fiscalización Pesquera y Acuicola (s)



FIRMA Y SELLO



SANIPES
Organismo Nacional de
Sanidad Pesquera

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica	Órgano:	DIRECCIÓN DE SANCIONES					
	Unidad Orgánica:	-					
	Categoría Presupuestal:	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS					
	Programa:	SIN PROGRAMA					
	Producto:	SIN PRODUCTO					
	Actividad/Acción:	VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN LA ACTIVIDAD PESQUERA					
Estructura Funcional Presupuestal	Función:	PESCA					
	Meta - Finalidad:	Unidad de Medida	EXPEDIENTE	META FÍSICA	I SEM	II SEM	TOTAL
					0	260	260

Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS												TOTAL	PRESUPUESTO (S/.)
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	Elaborar notificaciones de inicio del procedimiento administrativo sancionador	Notificación	0	0	0	0	0	0	30	30	50	50	50	50	260	574,848
2	Tramitar, evaluar y resolver expedientes en primera instancia	Expediente	0	0	0	0	0	0	30	30	50	50	50	50	260	

ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
- SANIPES -

ECOS. EDMUNDO VARGAS PANIZO
JEFE DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

FIRMA Y SELLO



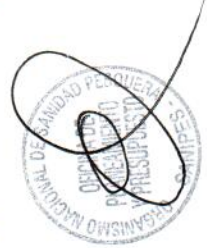
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

PROGRAMACIÓN DE TAREAS

Estructura Orgánica		Órgano:	OFICINAS DESCONCENTRADAS													
		Unidad Orgánica:														
		Categoría Presupuestal:	9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO													
		Programa:	SIN PROGRAMA													
		Producto:	SIN PRODUCTO													
		Actividad/Acción:	VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN LA ACTIVIDAD PESQUERA													
		Función:	11: PESCA													
		Meta - Finalidad:	Unidad de Medida		ACCION		META FÍSICA		I SEM	II SEM	TOTAL					
									54	54	108					
		PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS														
		PROGRAMACIÓN FÍSICA DE LAS TAREAS														
Nº	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL	PRESUPUESTO
1	Administrar los recursos para el adecuado funcionamiento de la Oficina de Camaná	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	5.163.064
2	Administrar los recursos para el adecuado funcionamiento de la Oficina de Chimbote	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
3	Administrar los recursos para el adecuado funcionamiento de la Oficina de Iquitos	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
4	Administrar los recursos para el adecuado funcionamiento de la Oficina de Madre de Dios	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
5	Administrar los recursos para el adecuado funcionamiento de la Oficina de Palta	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
6	Administrar los recursos para el adecuado funcionamiento de la Oficina de Pisco	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
7	Administrar los recursos para el adecuado funcionamiento de la Oficina de Puno	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
8	Administrar los recursos para el adecuado funcionamiento de la Oficina de Sechura	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
9	Administrar los recursos para el adecuado funcionamiento de la Oficina de Tacna	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
10	Administrar los recursos para el adecuado funcionamiento de la Oficina de Tarapoto	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
11	Administrar los recursos para el adecuado funcionamiento de la Oficina de Tumbes	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
12	Desarrollar acciones para la implementación de la Oficina de Ilo	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
13	Desarrollar acciones para la implementación de la Oficina de Junin	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	

ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA
-SANIPES-

[Firma]
DON. JORGE RUIDIAS LA MADRID
JEFE DE LAS OFICINAS DESCONCENTRADAS



FIRMA Y SELLO